

Indicador	V.Ind	V.Art
Artículo 11		93.5
Financiero	28.5	
Vinculación Ciudadana	30.7	
Marco Regulatorio	24.6	
Estructura Organizacional	9.7	

Artículo 11	74.8 %
Artículos Específicos	20 %
Calificación Total	94.8 %

Fracción	Puntos x Art	V.art.Esp.
Artículos Específicos		100
Artículo 13	0	
Artículo 14	49	
Artículo 15	0	
Artículo 16	0	
Artículo 17	0	
Artículo 18	0	
Artículo 19	0	
Artículo 20	0	
Artículo 21	0	
Artículo 22	0	
Artículo 23	0	

### Operación

**La evaluación se realiza en las pestañas inferiores**

Únicamente podrá escribir en las celdas que tienen borde naranja

En las celdas se deberá escribir 1 o 0

En el caso de que se evalúe cantidad se podrá capturar números diferentes de 1 y 0

Se deberá guardar un archivo de Excel por cada Sujeto Obligado evaluado

Fracc	Rubro Evaluado	Cantidad	Cumple	V.Rubro	V.Fracc	V.Ind	V.Art
VI	Nombre de los puestos de todos los niveles jerárquicos.		1	0.800	5.500	28.5	93.5
VI	Indicar categoría del puesto		1	0.700			
VI	Sueldo mensual neto		1	4.000			
VI	Percepciones.		0	-			
VI	Compensaciones.		0	-			
	Área, funcionario resp. y fecha de actualización de la info.		1				
VII	Monto asignado a com. Social		1	0.500	0.500		
	Área, funcionario resp. y fecha de actualización de la info.		1				
VIII	Presupuesto como fue aprobado		1	2.000	18.000		
VIII	Art. 45		1	4.000			
VIII	Art. 47		1	4.000			
VIII	Art. 46		1	2.000			
VIII	Art. 49		1	2.000			
VIII	Art. 48		1	2.000			
VIII	Inf. Resultado cuenta pública		1	2.000			
	Área, funcionario resp. y fecha de actualización de la info.		1				
XI	Número de auditoría		1	0.300	4.500		
XI	Tipo de auditoría		1	0.300			
XI	Fecha de inicio de auditoría		1	0.300			
XI	Fecha de conclusión de auditoría		1	0.300			
XI	Período auditado		1	0.700			
XI	Órgano que la llevó a cabo		1	0.700			
XI	Resultado de auditoría		1	0.700			
XI	Número de auditoría a realizar		1	0.200			
XI	Tipo de auditoría a realizar		1	0.200			
XI	Órgano que la llevará a cabo		1	0.300			
XI	Total de observaciones derivadas		1	0.500			
	Área, funcionario resp. y fecha de actualización de la info.		1				
IX	Número de identificación reunión		1	0.300	3.500	30.7	
IX	Hora, mes y día		1	0.300			
IX	Nomenclatura de la minuta		1	0.300			
IX	Fecha de celebración		1	0.300			
IX	Orden del día desahogado		1	0.300			
IX	Liga electrónica acta o minuta		1	2.000			
	Área, funcionario resp. y fecha de actualización de la info.		1				
XIII	Concesiones. Unidad administrativa que lo otorga	1	1	0.075	3.200		
XIII	Concesiones. Nombre de la persona concesionaria	1	1	0.075			
XIII	Concesiones. Objeto y vigencia	1	1	0.075			
XIII	Concesiones. Procedimiento para otorgarlo	1	1	0.125			
XIII	Concesiones. Liga al documento	1	1	0.050			
XIII	Permisos. Unidad administrativa que lo otorga	1	1	0.075			
XIII	Permisos. Nombre de la persona concesionaria	1	1	0.075			
XIII	Permisos. Objeto y vigencia	1	1	0.075			
XIII	Permisos. Procedimiento para otorgarlo	1	1	0.125			
XIII	Permisos. Liga al documento	1	1	0.050			
XIII	Autorizaciones. Unidad administrativa que lo otorga	1	1	0.075			
XIII	Autorizaciones. Nombre de la persona concesionaria	1	1	0.075			
XIII	Autorizaciones. Objeto y vigencia	1	1	0.075			
XIII	Autorizaciones. Procedimiento para otorgarlo	1	1	0.125			
XIII	Autorizaciones. Liga al documento	1	1	0.050			
XIII	Arrendamientos. Unidad administrativa que lo otorga	1	1	0.075			
XIII	Arrendamientos. Nombre de la persona concesionaria	1	1	0.075			
XIII	Arrendamientos. Objeto y vigencia	1	1	0.075			
XIII	Arrendamientos. Procedimiento para otorgarlo	1	1	0.125			
XIII	Arrendamientos. Liga al documento	1	1	0.050			
XIII	Arrendamientos. Objeto del arrendamiento	1	1	0.229			
XIII	Arrendamientos. Fecha de la firma del arrendamiento	1	1	0.229			
XIII	Arrendamientos. Fecha de vencimiento del arrendamiento	1	1	0.229			
XIII	Arrendamientos. Nombre del Arrendatario	1	1	0.229			
XIII	Arrendamientos. Monto del contrato	1	1	0.229			
XIII	Arrendamientos. Fecha y objeto del convenio modificatorio (en su	1	1	0.229			
XIII	Arrendamientos. Uso de los inmuebles arrendados	1	1	0.229			
	Área, funcionario resp. y fecha de actualización de la info.		1				
XIV	Publicar informes		1	0.300	1.200		

XIV	Fundamento jurídico		1	0.300		
XIV	Unidad responsable de la emisión		1	0.300		
XIV	Documento presentado ante comparecencia (en su caso)		1	0.300		
	Área, funcionario resp. y fecha de actualización de la info.		1			
XV	Trámites. Nombre del trámite	1	1	0.250	3.800	
XV	Trámites. Nombre de la unidad que lo otorga	1	1	0.183		
XV	Trámites. Objetivo del servicio	1	1	0.183		
XV	Trámites. Requisitos para otorgarlo	1	1	0.183		
XV	Trámites. Domicilio oficial	1	1	0.183		
XV	Trámites. Teléfono oficial	1	1	0.183		
XV	Trámites. Horario de atención	1	1	0.183		
XV	Trámites. Costo	1	1	0.183		
XV	Trámites. Formatos	1	1	0.183		
XV	Trámites. Plazos de respuesta	1	1	0.183		
XV	Servicio. Nombre del servicio	1	1	0.250		
XV	Servicio. Nombre de la unidad que lo otorga	1	1	0.183		
XV	Servicio. Objetivo del servicio	1	1	0.183		
XV	Servicio. Requisitos para otorgarlo	1	1	0.183		
XV	Servicio. Domicilio oficial	1	1	0.183		
XV	Servicio. Teléfono oficial	1	1	0.183		
XV	Servicio. Horario de atención	1	1	0.183		
XV	Servicio. Costo	1	1	0.183		
XV	Servicio. Formatos	1	1	0.183		
XV	Servicio. Plazos de respuesta	1	1	0.183		
	Área, funcionario resp. y fecha de actualización de la info.		1			
XVI	Programas de Apoyo. Nombre del programa de apoyo	1	1	0.180	5.400	
XVI	Programas de Apoyo. Trámites.	1	1	0.180		
XVI	Programas de Apoyo. Requisitos	1	1	0.180		
XVI	Programas de Apoyo. Formatos	1	1	0.180		
XVI	Programas de Apoyo. Unidad administrativa que lo otorga	1	1	0.130		
XVI	Programas de Apoyo. Nombre del funcionario responsable	1	1	0.180		
XVI	Programas de Apoyo. Horario de atención	1	1	0.180		
XVI	Programas de Apoyo. Los criterios para otorgarlo	1	1	0.180		
XVI	Programas de Apoyo. Costo en su caso	1	1	0.180		
XVI	Programas de Apoyo. Destinatario	1	1	0.280		
XVI	Mecanismos de participación. Nombre del programa de apoyo	1	1	0.170		
XVI	Mecanismos de participación. Trámites.	1	1	0.170		
XVI	Mecanismos de participación. Requisitos	1	1	0.170		
XVI	Mecanismos de participación. Formatos	1	1	0.170		
XVI	Mecanismos de participación. Unidad administrativa que lo otorga	1	1	0.120		
XVI	Mecanismos de participación. Nombre del funcionario responsable	1	1	0.170		
XVI	Mecanismos de participación. Horario de atención	1	1	0.170		
XVI	Mecanismos de participación. Los criterios para otorgarlo	1	1	0.170		
XVI	Mecanismos de participación. Costo en su caso	1	1	0.170		
XVI	Mecanismos de participación. Destinatario	1	1	0.270		
XVI	Mecanismos de participación. Nombre del mecanismo de participa	1	1	0.520		
XVI	Mecanismos de participación. Dirección de la oficina	1	1	0.320		
XVI	Mecanismos de participación. Teléfono oficial	1	1	0.320		
XVI	Mecanismos de participación. Formatos	1	1	0.320		
XVI	Mecanismos de participación. Nombre del funcionario responsable	1	1	0.320		
	Área, funcionario resp. y fecha de actualización de la info.		1			
XX	Nombre del proveedor o contratista	1	1	0.400	2.800	
XX	Domicilio fiscal	1	1	0.400		
XX	Teléfono comercial	1	1	0.400		
XX	Correo electrónico comercial	1	1	0.400		
XX	Representante legal	1	1	0.400		
XX	Actividad o giro	1	1	0.400		
XX	Número de registro	1	1	0.400		
	Área, funcionario resp. y fecha de actualización de la info.		1			
XXI	Nombre de cada uno de los indicadores		1	0.500	6.500	
XXI	Componentes a evaluar		1	0.200		
XXI	Fórmula del indicador		1	0.200		
XXI	Variables y su explicación		1	0.200		
XXI	Valor de las variables		1	0.200		
XXI	Unidad de medida de cada variable		1	0.200		

XXI	Meta del indicador anual programada		1	1.000		
XXI	Resultado de la evaluación semestral		1	2.000		
XXI	Resultado acumulado anual		1	2.000		
	Área, funcionario resp. y fecha de actualización de la info.		1			
XXII	Trámites de solicitud de información		1	0.300	1.900	
XXII	Requisitos		1	0.300		
XXII	Formatos		1	0.300		
XXII	Reporte semestral solicitudes recibidas		1	0.500		
XXII	Reporte semestral respuestas dadas		1	0.500		
	Área, funcionario resp. y fecha de actualización de la info.		1			
XXIII	Cinco preguntas frecuentes y respuestas		1	2.000	2.000	
	Área, funcionario resp. y fecha de actualización de la info.		1			
XXIV	Toda aquella información de utilidad		1	0.400	0.400	
	Área, funcionario resp. y fecha de actualización de la info.		1			
I	Leyes		1	0.500	3.800	24.6
I	Códigos		1	0.500		
I	Reglamentos		1	0.500		
I	Decreto de creación		1	0.500		
I	Reglas de operación		1	0.500		
I	Manuales administrativos		1	0.500		
I	Políticas emitidas		1	0.500		
I	Reformas en su caso		1	0.300		
	Área, funcionario resp. y fecha de actualización de la info.		1			
III	Atribuciones legales		1	0.300	1.300	
III	La finalidad de la Institución		1	0.300		
III	Objetivo por el cual fue creada (misión y visión)		1	0.300		
III	Actividades más importantes del S.O		1	0.400		
	Área, funcionario resp. y fecha de actualización de la info.		1			
VIII	Ley de Ingresos		1	0.500	1.000	
VIII	Ley de Egresos		1	0.500		
	Área, funcionario resp. y fecha de actualización de la info.		1			
XII	Identificador del convenio	1	1	0.300	2.300	
XII	Objeto del convenio	1	1	0.500		
XII	Fecha de firma del convenio	1	1	0.500		
XII	Fecha de vencimiento del convenio	1	1	0.500		
XII	Con quien se firmó	1	1	0.500		
	Área, funcionario resp. y fecha de actualización de la info.		1			
XIX	Inf. Semestral de obra contratada	1	1	1.000	3.500	
XIX	Nombre de la obra.	1	1	0.500		
XIX	Empresa	1	1	0.500		
XIX	Número de contrato	1	1	0.500		
XIX	Fecha de inicio de la obra	1	1	0.500		
XIX	Porcentaje de avance físico de la obra	1	1	0.500		
	Área, funcionario resp. y fecha de actualización de la info.		1			
XVII	Indicadores		1	1.000	4.300	
XVII	Actividades a realizar		1	1.000		
XVII	Programa de Trabajo anual		1	0.500		
XVII	Fin		1	0.500		
XVII	Propósitos		1	0.500		
XVII	Componentes		1	0.500		
XVII	Plan institucional y/o programa alterno (en su caso)		1	0.300		
	Área, funcionario resp. y fecha de actualización de la info.		1			
XVIII	Identificador de la convocatoria	1	1	0.200	8.400	
XVIII	Fundamento legal	1	1	0.300		
XVIII	Indicar tipo de adjudicación	1	1	0.400		
XVIII	Objeto de la Adjudicación	1	1	0.400		
XVIII	Bases de la adjudicación	1	0	-		
XVIII	Mostrar el fallo	1	1	0.500		
XVIII	fecha de inicio y fecha de adjudicación	1	1	0.300		
XVIII	Partida y nombre de proveedor ganador	1	1	0.500		
XVIII	Total de la cantidad con IVA	1	1	1.000		
XVIII	El contrato y/o la versión pública abreviada del contrato	1	1	1.000		
XVIII	Fecha de firma del contrato	1	1	1.000		
XVIII	Monto del contrato	1	1	2.000		
XVIII	Periodo del contrato	1	1	0.500		

XVIII	Contratos Modificatorios (en su caso)	1	1	0.300			
	Área, funcionario resp. y fecha de actualizacion de la info.		1				
II	Organigrama completo		1	1.000	2.000	9.7	
II	Aprobado por órgano competente		1	1.000			
	Área, funcionario resp. y fecha de actualizacion de la info.		1				
IV	Nombre del funcionario		1	0.500	3.200		
IV	Cargo del funcionario		1	0.500			
IV	Domicilio oficial		1	0.500			
IV	Teléfono oficial		1	0.500			
IV	Correo electrónico oficial (en su caso)		1	0.500			
IV	Datos de Unidad de acceso		1	0.200			
IV	Fecha de acuerdo de la UAI		1	0.500			
	Área, funcionario resp. y fecha de actualizacion de la info.		1				
V	Nombre completo del servidor público		1	0.500	1.500		
V	Máximo grado de estudios		1	0.500			
V	Experiencia laboral		1	0.500			
	Área, funcionario resp. y fecha de actualizacion de la info.		1				
X	Guías simples clasific. Archivística		1	1.000	3.000		
X	Catálogo de clasif.		1	1.000			
X	Demás instrumentos que se generen		1	1.000			
	Área, funcionario resp. y fecha de actualizacion de la info.		1				

Art. aplicable a	Descripción	Aplica	cumple	P.Art
13	PODER EJECUTIVO A través de la Dependencia competente se publicará un concentrado mensual en el que se identifique la información relativa al número de denuncias presentadas ante las Agencias del Ministerio Público, en el que se desglose el tipo de delito actualizado de manera semestral			0
13	PODER EJECUTIVO Estadísticas sobre el número de averiguaciones previas presentadas			
13	PODER EJECUTIVO Fecha de publicación en el Período Oficial del Decreto de expropiación .			
13	PODER EJECUTIVO Liga electrónica que permita ver el documento.			
13	PODER EJECUTIVO Domicilio de la propiedad expropiada.			
13	PODER EJECUTIVO Utilidad pública			
13	PODER EJECUTIVO Nombre del Notario Titular.			
13	PODER EJECUTIVO Nombre del auxiliar.			
13	PODER EJECUTIVO Número Oficial de Notaría.			
13	PODER EJECUTIVO Dirección de la Notaría.			
13	PODER EJECUTIVO Teléfono de la Notaría.			
13	PODER EJECUTIVO Correo electrónico en su caso.			
13	PODER EJECUTIVO Horario de oficina			
13	PODER EJECUTIVO El Plan Estatal de Desarrollo.			
	Área, funcionario resp. y fecha de actualización de la info.			
14	PODER LEGISLATIVO Directorio de Diputados con Nombre del Diputado.	1	1	49
14	PODER LEGISLATIVO Directorio de Diputados con Fracción parlamentaria a la que pertenece.		1	
14	PODER LEGISLATIVO Directorio de Diputados con Fotografía.		1	
14	PODER LEGISLATIVO Directorio de Diputados con Comisiones a las que pertenece y función que desempeña en la misma.		1	
14	PODER LEGISLATIVO Directorio de Diputados con Comités a los que pertenece y función que desempeña en la misma.		1	
14	PODER LEGISLATIVO Directorio de Diputados con Currícula.		1	
14	PODER LEGISLATIVO Directorio de Diputados con Teléfono de su oficina.		1	
14	PODER LEGISLATIVO Directorio de Diputados con Correo electrónico del Diputado.		1	
14	PODER LEGISLATIVO Directorio de Diputados con el período por el que fueron electos para este cargo de elección popular		1	
14	PODER LEGISLATIVO Se publicará la liga electrónica que permita visualizar las principales noticias del día.		1	
14	PODER LEGISLATIVO Archivo con la Información del año		1	
14	PODER LEGISLATIVO SESIONES DEL PLENO Orden del día.		1	
14	PODER LEGISLATIVO SESIONES DEL PLENO Lista de asistencia.		1	
14	PODER LEGISLATIVO SESIONES DEL PLENO Resultado de las votaciones.		1	







15	PODER JUDICIAL	Síntesis del acuerdo, laudo, resolución y/o sentencia			
		Área, funcionario resp. y fecha de actualización de la info.			
16	Tribunales Administrativos	Publicar una relación que permita conocer las estadísticas de por lo menos cinco años atrás sobre los asuntos atendidos.			0
16	Tribunales Administrativos	Concentrado mensual del año en curso			
16	Tribunales Administrativos	Número de expediente.			
16	Tribunales Administrativos	Liga electrónica que dirija al documento relativo a la sentencia ejecutoriada o en su caso a las resoluciones que pusieron fin al procedimiento			
16	Tribunales Administrativos	Si es acuerdo, laudo, resolución o sentencia.			
16	Tribunales Administrativos	Datos de identificación del expediente.			
16	Tribunales Administrativos	Fecha: /día/mes/año.			
16	Tribunales Administrativos	Síntesis del acuerdo, laudo, resolución y/o sentencia.			
16	Tribunales Administrativos	Conservará la información relativa por un período de tres meses.			
		Área, funcionario resp. y fecha de actualización de la info.			
17	Ayuntamientos	Publicará un reporte trimestral del monto que generó por concepto de recursos propios en el que se describa Concepto por el que se adquirió.			0
17	Ayuntamientos	Publicará un reporte trimestral del monto que generó por concepto de recursos propios en el que se describa Monto.			
17	Ayuntamientos	Publicará un reporte trimestral del monto que generó por concepto de recursos propios en el que se describa Fecha de ingreso			
17	Ayuntamientos	Resultado Trimestral de las evaluaciones de los indicadores de desempeño de los mismos.			
17	Ayuntamientos	Resultados Anuales de las evaluaciones de los indicadores de desempeño de los mismos.			
17	Ayuntamientos	Agenda mensual de actividades deportivas, culturales y recreativas a realizar especificando:			
17	Ayuntamientos	Lugar donde se realizará la actividad.			
17	Ayuntamientos	Fecha y/o vigencia.			
17	Ayuntamientos	Requisitos para participar.			
17	Ayuntamientos	Costo en su caso.			
17	Ayuntamientos	Datos del responsable de proporcionar los informes			























	Área, funcionario resp. y fecha de actualización de la info.
--	--

